

# Instructions de création d'un compte d'entreprise

**Bienvenue sur la page des instructions détaillant la façon de créer un compte d'entreprise chez AvaTrade.**

Pour créer un compte d'entreprise, veuillez remplir le formulaire de création de compte individuel, en indiquant les informations du compte d'entreprise dans les champs appropriés ; consultez les étapes ci-dessous pour connaître les champs et les détails pertinents, puis revenez à la page d'inscription et terminez le processus d'inscription:

## **1 Dans la section Données personnelles:**

- a. Dans le champ « E-mail », inscrivez les détails qui vous conviennent le mieux
- b. Dans le champ « Prénom », inscrivez la raison sociale de la société
- c. Dans le champ « Nom », inscrivez le type de société (c.-à-d., SA, SARL, etc.)
- d. Dans le champ « Adresse », inscrivez l'adresse du siège social de la société
- e. Dans le champ « Numéro de téléphone », inscrivez les détails qui vous conviennent le mieux

## **2 Dans la section Données personnelles:**

- a. Par ex., niveau de revenu, profession, etc. – Pour répondre aux questions restantes du processus d'inscription, fournissez des réponses pertinentes pour la société.

**3 Une fois l'inscription terminée, veuillez télécharger les documents requis (énumérés à la page 2) sous forme de numérisations pleine page ou de photos claires dans la section « Téléchargement d'autres documents », qui se trouve dans l'onglet « Télécharger des documents » de votre espace « Mon compte ».**

Veuillez noter que la demande de création d'un compte d'entreprise dans ce document (sous le tableau des documents requis, à la page 3) doit également être remplie et téléchargée.

# Documents requis

Tous les documents énumérés dans le tableau ci-dessous doivent être téléchargés avec votre demande de création de compte. Veuillez prêter attention aux documents requis, conformément à la réglementation régissant la création de votre compte d'entreprise:

Document	IVB	ESMA-EU / ASIC-AU / FCA-Royaume-Uni
Certificat de constitution de société	OUI	OUI
Acte constitutif et statuts	OUI	OUI
Une copie de la carte d'identité délivrée par le gouvernement du directeur de l'entreprise et une copie d'une facture de services publics récente (de moins de 3 mois)	OUI	OUI
Registre des actionnaires et des administrateurs	OUI	OUI
Résolution du conseil d'administration désignant une personne pour signer au nom de la société et gérer le compte (annexe 1)	OUI	OUI
Une copie de la carte d'identité délivrée par le gouvernement de tout actionnaire détenant 10 % ou plus des parts de la société (recto-verso) et une copie d'une facture de services publics récente pour établir leur lieu de résidence	OUI	NON
Une copie de la carte d'identité délivrée par le gouvernement de tout actionnaire détenant 25 % ou plus des parts de la société (recto-verso) et une copie d'une facture de services publics récente pour établir leur lieu de résidence	NON	OUI
Une copie de la carte d'identité délivrée par le gouvernement du trader (recto-verso) et une copie d'une facture de services publics récente pour établir son lieu de résidence	OUI	OUI
Comptes certifiés, le cas échéant	OUI	OUI
Numéro LEI	NON	OUI

Un numéro LEI est un code de 20 caractères propre à votre entreprise que vous, ou votre contrepartie, utiliserez pour identifier votre transaction financière conformément aux exigences de déclaration du règlement EMIR et de la directive MiFID II. Il s'agit d'une exigence obligatoire pour toutes les entités tradant avec AvaTrade.

# Demande de création d'un compte d'entreprise

## 1 Détails généraux

Raison sociale

---

Adresse de la société

---

Identifiant d'entité juridique (LEI)

---

Numéro de téléphone

---

Plateforme de trading

---

Devise de base

---

Dépôt initial estimé

---

## 2 Coordonnées de la personne de contact

Titre

---

Nom

---

Adresse

---

Numéro de téléphone

---

E-mail

---

## 3 Trader autorisé

Titre

---

Nom

---

Adresse

---

Numéro de téléphone

---

E-mail

---

## 4 Informations financières

Nature des activités

---

Revenu annuel

---

Actifs de la société

---

Veuillez indiquer le nombre d'années d'expérience de cette société dans les catégories de trading suivantes:

Titres

---

Devises

---

Contrats à terme

---

## 5 Déclaration

Je reconnais par la présente que j'ai lu, compris et accepté les termes et conditions applicables à cette création de compte d'entreprise sur [www.avatrade.com](http://www.avatrade.com).

Je, le titulaire du compte AvaTrade,

---

Date:

---

accepte.

La signature ci-dessus dans le champ « J'accepte », vous lie légalement à l'acceptation de toutes les Conditions générales mentionnées dans le présent document.

Je déclare et garantis par la présente que je suis autorisé à soumettre cette demande de création de compte au nom de la société et que cette soumission constitue une obligation contraignante pour la société.

Annexe 1

## Résolution du conseil d'administration

Raison sociale de la société (le « Client »)

---

Adresse ligne 1

---

Ville

---

Code postal

---

Administrateur – Contact principal

---

Adresse ligne 2

---

Département

---

Pays

---

Administrateur – Contact secondaire

---

Lors d'une réunion du conseil d'administration tenue le [date : \_\_\_\_\_] au cours de laquelle un quorum a été atteint tout au long du processus et où les administrateurs ont déclaré la nature de tout intérêt déclarable, il était résolu:

- 1 D'ouvrir un compte auprès de la société AvaTrade sur la base des termes et conditions du formulaire de demande de création de compte.
- 2 Que le ou les administrateurs désignés comme contact principal/contact secondaire sont autorisés à:
  - 2.1 signer le formulaire de demande de création au nom du client; et
  - 2.2 donner des instructions concernant la gestion du compte.
- 3 Chacun des administrateurs nommés ci-dessus garantit que:
  - 3.1 Le Client a le plein pouvoir et l'autorité d'ouvrir et de gérer le compte auprès d'AvaTrade conformément aux résolutions ci-dessus, à son mémorandum, à ses articles d'association et à d'autres documents constitutionnels; et
  - 3.2 Chacun des administrateurs nommés ci-dessus est un administrateur dûment nommé du Client et occupe le poste adjacent à son nom.

5 of 6

En signant ce formulaire, vous déclarez que toutes les informations contenues dans ce formulaire sont vraies et exactes:

Signature

---

Nom complet

---

Titre

---

Date

---

Signature

---

Nom complet

---

Titre

---

Date

---

Personnes habilitées à gérer le compte:

Signature

---

Nom complet

---

Titre

---

Date

---

Signature

---

Nom complet

---

Titre

---

Date

---